

## 固定教室校園整潔暨資源回收稽查結果

日期：2024/5/15 時間：07:40-08:40

1. 請導師/輔導教官協助服務或環保股長，督促班上同學儘快於今日中午 **13:30 分前** 完成環境清理，能帶給全校師生美麗的校園景觀及乾淨的學習空間。
2. 請導師/輔導教官協助於「整潔追蹤表」簽名，由服務或環保股長將表單送回衛生保健組。
3. 稽查結果將會於當天整潔分數中扣 1 分；若完成「整潔追蹤表」簽章並繳回衛生保健組，則改扣 0.5 分。
4. 請上衛保組查詢圖檔若有疑問請洽健康中心，分機：2362。
5. 下列為有待改善的掃區狀況及其負責班級：

班級： 護五二甲

導師： 孔慶聞

教官： 張加琨

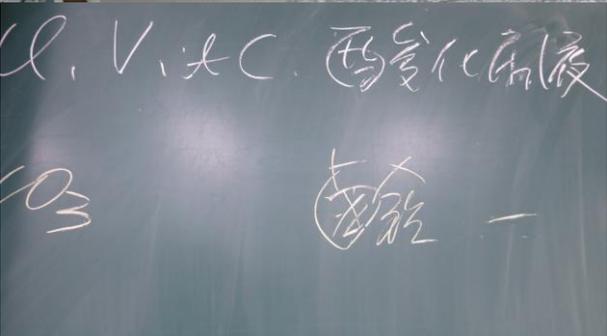


註明： 垃圾桶未清、地面及桌椅下垃圾未清

## 固定教室校園整潔暨資源回收稽查結果

日期：2024/5/15 時間：07:40-08:40

1. 請導師/輔導教官協助服務或環保股長，督促班上同學儘快於今日中午 **13:30 分前** 完成環境清理，能帶給全校師生美麗的校園景觀及乾淨的學習空間。
2. 請導師/輔導教官協助於「整潔追蹤表」簽名，由服務或環保股長將表單送回衛生保健組。
3. 稽查結果將會於當天整潔分數中扣 1 分；若完成「整潔追蹤表」簽章並繳回衛生保健組，則改扣 0.5 分。
4. 請上衛保組查詢圖檔若有疑問請洽健康中心，分機：2362。
5. 下列為有待改善的掃區狀況及其負責班級：

班級： 護五二丁	導師： 李欣慈	教官： 潘惠美
		
		
註明： 桌面及桌椅下垃圾未清、黑板未清		

## 固定教室校園整潔暨資源回收稽查結果

日期：2024/5/15 時間：07:40-08:40

1. 請導師/輔導教官協助服務或環保股長，督促班上同學儘快於**今日中午 13:30 分前**完成環境清理，能帶給全校師生美麗的校園景觀及乾淨的學習空間。
2. 請導師/輔導教官協助於「整潔追蹤表」簽名，由服務或環保股長將表單送回衛生保健組。
3. 稽查結果將會於當天整潔分數中扣 1 分；若完成「整潔追蹤表」簽章並繳回衛生保健組，則改扣 0.5 分。
4. 請上衛保組查詢圖檔若有疑問請洽健康中心，分機：2362。
5. 下列為有待改善的掃區狀況及其負責班級：

班級：**護五二戊**

導師：**潘昭貴**

教官：**潘惠美**



註明：**垃圾桶已滿未倒**

班級：護四一乙

導師：楊淑娟

教官：張金木



註明：C403 教室桌面及地面有垃圾未清。