康樂股長第十週公告

康樂股長務必轉知班上所有同學

1. 重要 吉安戶政預計 1121212 及 1121213 協助同學申請戶籍謄本，如有班級需要申請，康樂於 1121120 領申請表，申請人自行於吉安戶政到校服務之時間內付費並領回謄本。
2. 112-2 高中職免學費方案預計申請時程 1121206-1121213 申請含繳件，請同學準備相關資料，請於申請期間內繳交各項申請資料至課指組。**全班同學皆需繳交教育部申請書**，申請同學則須繳交①學生系統之申請書及同意書、②教育部申請書及切結書、③12 月份以後戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本請提供完整頁數，須自行上網查驗(需含父親、母親及本人)。申請年級五專一年級、二年級、三年級。
   ※特殊身分為：中低收入戶(證明須含學生姓名及證明需有列印日期且三個月內)、身心障礙學生及子女(彩色影本)、特殊境遇家庭、原住民籍學生，請附上有效期限內之證明正本及彩色影本資料（臺北市中低收請多提供臺北通 APP 畫面）。**相關證明需為 113 年**。
   ※第十二周課指組協助宣達，請事先告知並約時間（五專一年級、二年級及三年級務必約時間）。已回覆班級：護五二乙、護五三甲、護五三丙、護五三丁。
3. 112-2 學雜費減免預計申請時程 1121225-1121229 申請含繳件，請同學可準備相關資料，請於申請期間內繳交至課指組（實習班級請於時間內寄回），申請同學則須繳交①學生系統之申請書及同意書②12 月份以後全戶戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本請提供完整頁數，須自行上網查驗(需含父親、母親及本人) ③有效期限內之證明正本及彩色影本資料（臺北市中(低)收請多提供臺北通 APP 畫面）。**相關證明需為 113 年**，若無證明請先申請，等證明核發後再補證明及更改身分別。(請於核發後包含寒假寄回) ※已可檢視身心障礙手冊正本。
4. 112-2 校內獎學金(陳林金鶯、清寒獎助學金)申請時間於 1121218-22 止(含繳件)截止，如有疑慮請洽文屏姐。
5. 校外獎學金隨時於網路上更新，請同學自行上網查詢並留意截止時間（詳細資訊請參閱課指組網頁），於截止日前繳至課外活指導組須預留工作日 7 天。資料請於期限內繳回或寄回課指組(970302 花蓮縣花蓮市建國路二段 880 號)
6. 學雜費減免-低收入戶宿舍服務學習 10 小時（需於宿舍完成），第十八週前完成後請將服務學習單（第十九週星期一中午前）繳回課外活動指導組（服務學習單請至課指組下載），完成後方可退費。
7. 請同學空堂多做志工，請於 1130131 前完成電腦登錄；請申請各類獎助學金同學隨時上學生系統查詢並確認志工時數及社團護照，需於 18 週前完成並完成電腦登錄逾時無法補登。
   本校各類獎助學金**申請時程**將公告於學校網頁，請同學隨時留意網頁公告，補助為個人需求，請勿依賴他人。請勿不負責任告知課指組因實習或打工忘記申請。
   ※**請康樂股長簽名之餘，記得看康樂股長公告，並確實傳達給同學知道**，若因未傳達而導致逾期，影響同學的權益，請康樂股長自行負責；未依時間簽到缺簽一次將罰勞服一小時並於學期末將記申誡，若**無課**或**無法親簽**請事先來電告知 857-2158#2397。

註：請轉達同學隨時注意網路公告及學校提供同學 E-MAIL 信箱之訊息；本校各類獎助學金申請時程將公告於學校網頁，請同學隨時留意網頁公告，補助為個人需求，請勿依賴他人。請勿不負責任告知課指組因實習或打工忘記申請。**凡課外活動指導組進學生系統修改獎助學金管理系統相關資料，皆發 e-mail 信件通知同學**，請同學隨時上學生系統確認狀態。審核狀態包含將資料修改為〝已收件〞、已獲獎〞、〝未獲獎〞、〝已減免〞、〝資格不符〞、〝未減免〞，請同學自行至學生系統確認狀態。 ＊所送資料無誤，於系統查詢狀態應為 “已收件”。 ＊若未送件，於系統查詢狀態為“請送件”。 ＊若審核通過，則審核狀態應為“已獲獎”、“已減免”。 ＊若審核未通過，則審核狀態為“未獲獎”、“未減免”、“資格不符”。

※請同學加入課外活動指導組 FACE BOOK 粉絲專頁-『慈濟科大-課外活動指導組』及課外活動指導組 FACE BOOK、課指組新創 Line 社群歡迎同學加入

課外活動指導組　敬啟 1121106