



康樂股長務必轉知班上所有同學

1. 111-1 教育部各類補助第一次重複請領公告，共 6 人重複請領，放棄其他單位補助證明於 1111130 前繳至課外活動指導組，若不理會代表放棄教育部補助。
 2. 吉安戶政 1111129 及 1111130 協助同學申請戶籍謄本，申請人自行於吉安戶政到校服務之時間內付費並領回謄本。
 3. 111-2 高中職免學費方案申請時程 1111123-1111130 申請含繳件，請同學準備相關資料，請於申請期間內繳交各項申請資料至課指組。全班同學皆需繳交教育部申請書，申請同學則須繳交①學生系統之申請書及同意書、②教育部申請書及切結書、③11 月份以後戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本請提供完整頁數，須自行上網查驗(需含父親、母親及本人)。申請年級五專一年級、二年級、三年級。
※特殊身分為：中低收入戶(證明須含學生姓名及證明需有列印日期且三個月內)、身心障礙學生及子女(彩色影本)、特殊境遇家庭、原住民籍學生，請附上有效期限內之證明正本及彩色影本資料(臺北市中低收入請多提供臺北通 APP 畫面)。相關證明需為 112 年。
 4. 111-2 學雜費減免預計申請時程 1120103-1120106 申請含繳件，請同學可準備相關資料，請於申請期間內繳交至課指組(實習班級請於時間內寄回)，申請同學則須繳交①學生系統之申請書及同意書②11 月份以後戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本請提供完整頁數，須自行上網查驗(需含父親、母親及本人)③有效期限內之證明正本及彩色影本資料(臺北市中(低)收請多提供臺北通 APP 畫面)。相關證明需為 112 年，若無證明請先申請，等證明核發後再補證明及更改身分別。※已可檢視身心障礙手冊正本。
- ◎本校各類獎助學金申請時程將公告於學校網頁，請同學隨時留意網頁公告，補助為個人需求，請勿依賴他人。請勿不負責任告知課指組因實習或打工忘記申請。(校外獎學金隨時於網路上更新，校外獎金若需透過學校蓋章，請於截止日前 7 天完整資料繳交至課指組亞薇姐)
註：請轉達同學隨時注意網路公告及學校提供同學 E-MAIL 信箱之訊息；本校各類獎助學金申請時程將公告於學校網頁，請同學隨時留意網頁公告，補助為個人需求，請勿依賴他人。請勿不負責任告知課指組因實習或打工忘記申請。
- ◎請康樂股長簽名之餘，記得看康樂股長公告，並確實傳達給同學知道，若因未傳達而導致逾期，影響同學的權益，請康樂股長自行負責；未依時間簽到缺簽一次將罰勞服一小時並於學期末將記申誠，若無課或無法親簽請事先來電告知 857-2158#2397。
- ◎學雜費減免-低收入戶宿舍服務學習 10 小時(需於宿舍完成)，第十八週前完成後請將服務學習單(第十九週星期一中午前)繳回課外活動指導組(服務學習單請至課指組下載)，完成後方可退費。
- ◎請同學空堂多做志工，請於 1120131 前完成電腦登錄；請申請各類獎助學金同學隨時上學生系統查詢並確認志工時數及社團護照，需於 18 週前完成並完成電腦登錄逾時無法補登。社團服務性護照不可變更成志工時數。



※請同學加入課外活動指導組 FACE BOOK 粉絲專頁-『慈濟科大-課外活動指導組』及課外活動指導



組 FACE BOOK



、課指組新創 Line 社群歡迎同學加入



課外活動指導組 敬啟 1111128