




康樂股長務必轉知班上所有同學

註：請轉達同學隨時注意網路公告及學校提供同學 E-MAIL 信箱之訊息；本校各類獎助學金申請時程將公告於學校網頁，請同學隨時留意網頁公告，補助為個人需求，請勿依賴他人。請勿不負責任告知課指組因實習或打工忘記申請。凡課外活動指導組進學生系統修改獎助學金管理系統相關資料，皆發 e-mail 信件通知同學，請同學隨時上學生系統確認狀態。包含將資料修改為“已收件”、“已減免”、“已獲獎”、“未獲獎”，請同學自行至學生系統確認狀態。* 所送資料無誤，於系統查詢狀態應為“已收件”。* 若未送件，於系統查詢狀態為“請送件”。* 若審核通過，則審核狀態應為“已獲獎”、“已減免”。* 若審核未通過，則審核狀態為“未獲獎”、“未減免”、“資格不符”。

1. 感恩同學擔任本學期康樂股長，期望同學能確實盡本分，並將相關事宜傳達給班上有需求之同學，感恩同學配合。
2. 請康樂股長簽名之餘，記得看康樂股長公告，並確實傳達給同學知道，若因未傳達而導致逾期，影響同學的權益，請康樂股長自行負責；課指組公告之重要事項簽名請於 1100303 交回課指組。
3. 本週請康樂股長星期三、星期四簽到（第二週起星期二、星期三、星期四），未依時間簽到缺簽一次將罰勞服一小時並於學期末將記申誠，若無課或無法親簽請事先來電告知 857-2158#2397。
4. 請確實傳達各項獎助學金及就學貸款繳件時間（實習班級請於截止日前寄回課指組）；校外獎學金隨時於網路上更新，請同學自行上網查詢並留意截止時間（詳細資訊請參閱課指組網頁）。
 - (1) 學雜費各類減免及五專前三年免學費方案請於 1100222 前補申請完畢，請將相關資料繳至課指組亞薇姐。
 - (2) 教育部校外弱勢學生租金補貼申請日期 1100222-1100226 止（包含繳件，1100225 上午暫停收件），請將相關資料繳至課指組亞薇姐。
 - (3) 教育部低收入學產助學金申請日期 1100222-1100226 止（包含繳件，1100225 上午暫停收件），請將相關資料繳至課指組亞薇姐。
 - (4) 就學貸款請於 1100225 17:00 前繳至課指組昱成大哥，就學貸款資料未繳交者無法完成註冊手續。。
5. 學雜費減免-低收入戶宿舍服務學習 10 小時（需於宿舍完成），第十八週前完成後請將服務學習單（第十九週星期一中午前）繳回課外活動指導組（服務學習單請至課指組下載），完成後方可退費。
6. 請同學空堂多做志工，請於 110 年 07 月 31 日前完成電腦登錄；請申請各類獎助學金同學隨時上學生系統查詢並確認志工時數及社團護照，需於 18 週前完成並完成電腦登錄逾時無法補登。

※請同學加入課外活動指導組 FACE BOOK 粉絲專頁-『慈濟科大-課外活動指導組』及課

外活動指導組 FACE BOOK

