

慈濟學校財團法人慈濟科技大學
完善學習輔導獎勵學金申請表 v2

編號：(承辦單位填寫)

申請日期：(承辦單位填寫)

| 一、學生基本資料 | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------|--|-------------------|----|--|--|------|--|--|-----|--|------|--|
| 申請人姓名 | | | | 學號 | | | | 導師簽章 | | | | | | |
| 系科 | 科／系／所 | | | 班級 | 年級 | | | 班 | | | | | | |
| 聯絡電話 | | | | 身份證字號 (共 10 碼) | | | | | | | | | | |
| 二、申請項目及檢附資料(一張單限申請一項獎助金)(1-2、1-3 限擇一申請，其他項目則不限) | | | | | | | | | | | | | | |
| 學習輔導 | <input type="checkbox"/> 1-1 重點科目勤學獎勵金 (<input type="checkbox"/> 學生歷年成績單) <input type="checkbox"/> 1-2 成績進步獎 (<input type="checkbox"/> 選擇單、 <input type="checkbox"/> 自習紀錄表、 <input type="checkbox"/> 期中考成績證明、學生歷年成績單) <input type="checkbox"/> 1-3 課業努力獎 (<input type="checkbox"/> 選擇單、 <input type="checkbox"/> 自習紀錄表、 <input type="checkbox"/> 期中考成績證明、學生歷年成績單) <input type="checkbox"/> 1-4 自主讀書會 (<input type="checkbox"/> 讀書會成立申請書、 <input type="checkbox"/> 讀書會成果報告) | | | | | | | | | | | | | |
| 全方位學習 | <input type="checkbox"/> 2-1 知能強化 (<input type="checkbox"/> 學習紀錄表) <input type="checkbox"/> 2-2 知識力 (<input type="checkbox"/> 讀書心得單) <input type="checkbox"/> 2-3 語言強化檢定報名費 (<input type="checkbox"/> 報名費收據正本、成績單影本) <input type="checkbox"/> 2-4 語言強化獎勵金 (請依申請時間至語言中心申請) | | | | | | | | | | | | | |
| 證照輔導 | <input type="checkbox"/> 3-1 國考復習班 (免附，承辦單位送審) <input type="checkbox"/> 3-2 證照輔導班 (免附，承辦單位送審) <input type="checkbox"/> 3-3 證照報名輔助費 (<input type="checkbox"/> 證照報名收據正本、成績單或證書影本) <input type="checkbox"/> 3-4 專業證照獎勵金(護理/醫放) (請依申請時間至各系所申請) <input type="checkbox"/> 3-5 專業證照獎勵金 (請依申請時間至各系所申請) | | | | | | | | | | | | | |
| 職涯輔導 | <input type="checkbox"/> 4-1 就業培力獎勵 (<input type="checkbox"/> 就業培力活動紀錄表) <input type="checkbox"/> 4-2 自我職能探索 (請持本單至實就組認證後送至課指組) | | | | | | | | | | | | | |
| 拔尖培力 | <input type="checkbox"/> 5-1 學伴獎勵 (免附，承辦單位送審) | | | | | | | | | | | | | |
| 三、注意事項 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 本計畫獎助金僅限具完善生身分之本校學生申請，詳細完善生身分資格請上課指組網站了解。 2. 各獎助金項目開放申請時間，請查詢本校學務處課指組網站公告，並依收件時間送至課指組辦理。 3. 送件後，如遇缺件、申請單不完整、申請身分不符或查無等申請狀況，一律不另行通知退件或補件。 4. 如獲本計畫獎助金，將由本校會計室自動匯入之學生本人帳戶，並由系統發出入帳通知至學生信箱。 5. 完善計畫獎助學金經費來自護持本計畫之十方大德捐款及教育部高教深耕計畫支應，敬請珍惜使用。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 四、審核狀態(承辦單位填寫) | | | | | | | | | | | | | | |
| 初審單位 <input type="checkbox"/> 各系所 <input type="checkbox"/> 課指組 <input type="checkbox"/> 生輔組 <input type="checkbox"/> 課務組 <input type="checkbox"/> 實就組 <input type="checkbox"/> 其他： | 審查意見： <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%; border: none;">承辦人</td> <td style="width: 30%; border: none;"></td> <td style="width: 30%; border: none;">單位主管</td> <td style="width: 10%; border: none;"></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | 承辦人 | | 單位主管 | |
| 承辦人 | | 單位主管 | | | | | | | | | | | | |
| 決審單位 <input type="checkbox"/> 課指組 | 審查意見： | | | | | | | | | | | | | |
| 承辦人 | 承辦單位主管 | | | 主軸負責人 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |